



## SAN MARCOS IGLESIA LUTHERANA

### 2019 Reporte Anual

# Para la Reunión de la Congregación del 26 de Enero de 2020

#### TABLA DE CONTENIDO

Agenda para la Reunión anual de Enero 26,2020	2
Minutos de la reunión anual del 26 de enero de 2020	2
Informe del Consejo de la Iglesia de San Marcos	3
Informe Pastor Karin Boye	4
Informe Pastor Alicia Saenz	6
Actos Pastorales	8
Informe Comité de Transición	10
 <b><u>Reportes Financieros</u></b>	
Informe de auditoría	10
Balance General 2019	13
Informe Financiero y Presupuesto 2020	15
 <b><u>Informes del Ministerio</u></b>	
Comité del Altar	17
Informe del Ministerio del Café	17
Informe de Comunicaciones y Mercadeo	17
Informe Ministerio de Edredones	21
Informe del Comité de Propiedad	21
Informe del Comité de Mujeres	22
 <b><u>Adedendum</u></b>	
Política de Regalo	23

## Agenda para la Reunión anual de la Congregación Enero 26,2020

Saludo / Llamada al orden

Establecimiento de un quórum (35) miembros)

Rezo inicial

Aprobación del Acta: Enero 27,2019 Reunión Anual

Elección de 2020 miembros del Consejo de la Iglesia: Bob Lechner (continua), Diane Wages (continua), Sherri Coughlin(continua), Michael Marquez, Freddie Lizaraga, Sheri Barker, Rachel Perez.

Elección de los miembros del Comité de Legacy 2020 / Nominaciones del Piso  
(Nominacion de los miembros del comité: Meredith McCall, Chris Lewis, Marcia Salvestrini, Rachel Perez, Karl Larsen.

Elección de miembros del comité de nominaciones / Nominaciones desde el piso  
( Roz Nelson, Diane Wages, Bob Lechner, Ann Larsen, Dorothy Geier, Freddie Lizaraga)

Informe de presupuesto 2019

Aprobación del presupuesto 2020

Otros asuntos

---

### Minutas de la reunión anual del 27 de enero de 2019

La presidenta Nancy Dreesen llamo a la reunión a las 10:20 a.m. con conocimiento que los miembros estuvieran presentes. Pastor Alicia permitio a la congregación orar.

La presidenta Nancy pregunto si aceptaban las minutas de Enero 28, 2018 de la Reunion Anual.

La elección del 2019 del comité de la iglesia continua con los miembros: Raicel Cubero, Gabby Gutierrez, Alicia Sanchez, Pastor Karin and Sherri Coughlin quienes reeligieron a Bob Lechner, Diane Wages y Sherri Coughlin como nuevos miembros. En esta misma reunión el comité eligio a Chris Lewis como segungo en comité de Dotacion.

La presidenta pidió a un voluntario para actuar en la Asamblea Pacifica del 2019, pero no hubo voluntario y la presidenta decidio nombrar a un miembro de la congregación en la posición.

Barbara Atwood presento la balance del presupuesto para 2018. Barbara también presento un reporte en Powerpoint del 2018 enfocandoce en el presupuesto del 2019.

---

**Informe del concejo 2019**  
**Presidente Bob Lechner**

2019 fue el año de transición para nuestra congregación, en los dos idiomas. Nuestra congregación celebró su 65 aniversario, buscándo nuestro lugar en la comunidad cambiante que nos rodea.

Agradecemos a los miembros del Consejo por su trabajo y a todos los voluntarios que generosamente dieron su tiempo.

- Comenzamos el proceso de transición con el Pastor Karin, el Pastor Alicia y nuestro equipo de transición.
- Continuamos manteniendo la propiedad con grupos de jardinería mensuales que han hecho un trabajo excelente. La congregación de San Marcos hizo una revisión importante para que el frente de la iglesia fuera más visible y acogedor.
- El grupo de los hombres sigue reuniéndose para el desayuno mensual.
- El Comité de Legado creó una Política de regalos.
- Celebramos nuestro 65 aniversario con un desayuno buffet, muchas fotos y recuerdos.
- Nos despedimos de Barb Atwood y los Dreesens y les agradecemos por su liderazgo.
- WELCA celebró su té anual de la amistad en marzo.
- Me reuní con Anne Gerriets, consultora de construcción de iglesias del Mission Investment para obtener sugerencias para mejorar y mantener el campus de St. Marks.
- La iglesia fue revisada por termitas.
- Tenemos 48 árboles podados alrededor de la propiedad.
- Compramos 12 nuevos dispositivos de audición asistida y un sistema para traducción simultánea.
- Celebramos cenas de sopa los miércoles por la noche durante la Cuaresma para hablar sobre la historia de San Marcos a través de las décadas.
- Actualizamos el mapa de Historia de San Marcos, incluidos los eventos clave desde nuestro primer servicio de adoración en 1954.
- Celebramos una celebración comunitaria de Pascua con una búsqueda de huevos, almuerzo, juegos y premios.
- WELCA patrocinó un campamento de verano comunitario con un programa proporcionado por consejeros de Luther Glen para 25 niños.
- Glory compró una nueva pantalla de proyección para Jacobson Hall.
- El Ministerio Hispano pago para recuperar las sillas en Jacobson Hall.
- La Reverenda Kate Schlechter renunció como pastor de visitas de San Marcos.
- Nos enfocamos en varias "áreas de interés" como: Adoración, Mayordomía, Propiedad y Atención al Miembro y formamos algunos equipos de acción en torno a algunas de esas áreas.
- San Marcos proporcionó voluntarios y liderazgo para Navidad en octubre, patrocinado por Rotary.
- Los niños de la escuela Victory Lutheran usaron nuestras aulas durante un mes mientras su campus estaba en construcción.
- Tuvimos varios servicios bilingües con presentaciones de los niños de ambas congregaciones, almuerzos y una gran cantidad de compañerismo, incluida una presentación de Navidad para niños en diciembre.
- Realicé reuniones caseras con todos los interesados en la iglesia para hablar sobre nuestro Propósito, Dotación y Misión y ayudar a completar nuestro Perfil del Ministerio del Sitio.
- Esmeralda Gómez renunció y contratamos a Maryury López como administradora de la oficina.
- Ayudamos a 21 niños con padres en prisión a través del Ministerio Angel Tree.

- Completó una encuesta de vitalidad para Tom Goellrich, Asistente del Obispo.
- Se han reemplazado pancartas descoloridas en el camino de entrada y en la esquina de Hilltop y la calle I.

Respetuosamente, Bob Lechner, Presidente del Consejo

---

**INFORME ANUAL DEL PASTOR**  
**Rev. Karin Boye, Pastora Interina Intencional**

**Yo creo; Ayuda mi incredulidad. (Marcos 9:24)**

"Yo creo; ayuda mi incredulidad" es la consigna de Moravia para el año 2020 \*; y lo encuentro increíblemente oportuno en un momento de reflexión sobre el año pasado en la Iglesia Luterana de San Marcos. Pero primero echemos un vistazo al contexto. Un padre de un hijo gravemente enfermo llega a Jesús pidiéndole ayuda. "Si puedes hacer cualquier cosa", dice el padre, "hazlo". Jesús responde: "¿Si? No hay "si" entre los creyentes. Cualquier cosa puede suceder. "-" Entonces creo; ¡ayuda mi incredulidad!" gritó el padre; y Jesús fue y curó al niño ...

Creo que lo que podemos aprender de esta escena es que la fe es una base importante para los milagros que Jesús realiza. Recuerde que en su ciudad natal, Jesús "no pudo hacer ningún milagro allí excepto poner sus manos sobre unos pocos" y que "se maravilló de su incredulidad" (Marcos 6: 4-6). Así que aparentemente hay una relación entre la capacidad de hacer algo extraordinario y los destinatarios potenciales. En otras palabras, nada puede suceder si los jugadores involucrados no quieren que suceda. O, con las palabras de sabiduría y humor: esperar el cambio sin hacer algo por ti mismo es como esperar en la estación de ferrocarril a que llegue un barco ...

Para la comunidad de fe en la Iglesia Luterana de San Marcos, 2019 fue un año difícil.

Dos líderes fuertes e instrumentales (Barbara Atwood y Nancy Dreesen) se mudaron fuera del Estado, dejando al Consejo en una verdadera crisis de liderazgo. Ninguno de los comités, ni el propio Consejo, estaban al día en lo que se les acusa y se les encomienda constitucionalmente. Se hizo evidente que liderar la congregación quedó en manos de unos pocos que hicieron lo mejor que pudieron (¡y lo hicieron lo mejor!) Y el resto simplemente siguió adelante. En octubre, la combinación del Consejo y el Equipo de transición en un solo cuerpo de liderazgo fortaleció el liderazgo, pero aún queda mucho por cambiar para ser más eficiente, transparente y próximo.

Después de Pascua, los llamados Equipos de Acción reemplazaron las reuniones del comité por invitaciones abiertas a cualquier persona que pudiera estar interesada y dispuesta a aprender más sobre cuatro aspectos principales de la vida congregacional en San Marcos (cuidado de miembros, adoración, mayordomía e instalación). Este esfuerzo ayudó a que al menos el Comité de Personal y el Comité de Propiedad trabajen de una manera mucho más saludable y efectiva. También el Comité de Nominaciones se enfocó exitosamente en sus tareas.

Entre otros (ver p.), Dos miembros respetados desde hace mucho tiempo (estatutos) han fallecido, recordando así a todos la fragilidad de San Marcos. La congregación ha envejecido y el único segmento de la población caucásica que crece dentro de un radio de 5 millas de la iglesia es el segmento de más de 65 años. Además, la población latina continúa creciendo en Chula Vista. Entonces, con esta dolorosa realidad, verifique la probabilidad de atraer a Anglo, las familias jóvenes con niños nuevamente como en los años 70 parecen ser una ilusión, lo que hace difícil imaginar algo diferente y diferente. Si la congregación quiere crecer, el enfoque del ministerio de San Marcos claramente tendrá que cambiar hacia la población hispana.

Tan pronto como comenzó el trabajo de transición "real", la energía se dirigió hacia el mantenimiento de lo que fue y cómo ha sido en lugar de abrirse para "camino aún no transitados". El nivel de resistencia al cambio sigue siendo alto.

Debido a la experiencia del aislamiento y la mentalidad de silo, los líderes y los miembros no pudieron utilizar los recursos disponibles, como el planificador de obsequios de la IELA, Lisa Higginbotham, la consultora del Fondo de Inversión de la Misión, Anne Gerriets, la Directora de la Misión Evangélica, el reverendo Tom Goellrich y los vecinos principales y socios en Chula Vista. La curiosidad y la creatividad se están agotando, por lo que, a excepción de lo que siempre se hizo (Ministerio del Edredón, Angel Tree, Project Hand, etc.), el aspecto interno del ministerio continuó durante todo el año.

Los cambios de personal en 2019 ayudaron a descubrir relaciones y procedimientos no funcionales del Consejo y el Comité de Personal. En febrero, los músicos de mucho tiempo Margaret Gaillard y Dan Duran renunciaron, y Jason Chase se unió para alternar quincenalmente con Melissa Tierra brindando música para los servicios de adoración dominical. El modelo de personas contratadas solo los domingos está lejos de ser perfecto, pero asegura al menos cierta continuidad. Durante años, Jackson Salvestrini tendió fielmente a la caja de resonancia y las diapositivas durante los domingos por la mañana; se mudó a la universidad, y los voluntarios están aumentando para cubrirse. El plan es encontrar a una persona a quien se le pagará por este servicio. Después de algunas frustraciones continuas en la oficina y la incapacidad de todos los involucrados para resolver los problemas, Esmeralda Gómez se mudó en septiembre, y Maryury López se convirtió en la nueva Asistente Administrativa. Esta posición es de medio tiempo, empujando al empleado al límite y al mismo tiempo dejando un poco de trabajo administrativo al pastor.

Sin embargo, también hubo destellos de luz y esperanza. Aunque luchó con la continuidad de sus miembros, el Equipo de Transición trabajó duro y exitoso para ver quién y de qué se trata San Marcos en este momento y en este lugar. En 16 reuniones junto con la congregación y 17 reuniones adicionales del Equipo, todo estaba 'sobre la mesa' (desde viejas cicatrices, prejuicios raciales y sexuales, funcionamiento organizacional y liderazgo disfuncional, etc.) para cuidarse mutuamente, ministerios vitales, valores fuertes y El amor por esta congregación). ¡Estoy muy agradecido por los logros del equipo de transición!

En este punto, la situación financiera general de San Marcos es equilibrada y estable, y la propiedad y los terrenos comienzan a verse limpios y mantenidos. Una auditoría no reveló nada de lo que preocuparse y proporcionó recomendaciones útiles para el próximo año fiscal. Un grupo de trabajo de la Constitución todavía está trabajando para implementar los cambios realizados por la Asamblea de la Iglesia ELCA en agosto, así como para reescribir partes cruciales de los Estatutos (las principales descripciones de trabajo para los comités!)

Esto me lleva de vuelta a la consigna de Moravia para el año 2020. Creo firmemente que San Marcos tiene una oportunidad justa de avanzar hacia el futuro con más confianza, un consejo de liderazgo más fuerte, comités en funcionamiento, tomar decisiones cruciales y tener un sentido más claro de Cristo en medio de ella. Al mismo tiempo, también dudo que esto se pueda lograr en el corto plazo: San Marcos se mantiene tan "ocupado" que puede interpretarse como "vibrante y vital". Las preguntas persisten: ¿cuál es el panorama general y cuál es la dirección general del ministerio? A menos que todos los involucrados estén dispuestos a imaginar un cambio (para ellos mismos, su vida juntos como una comunidad de creyentes y su misión en este mundo) y estén abiertos a dar pasos nuevos y desconocidos, 'estar ocupado' continuará pareciéndose al ministerio de San Marcos. Y recuerde: nada puede suceder si los jugadores involucrados no quieren que suceda. Entonces: creo; Ayuda mi incredulidad.

Fielmente suyo en Cristo, Pastor Karin Boye, Interino Intencional

\* desde 1731, la Iglesia de Moravia publica textos bíblicos diarios para inspiración y renovación espiritual.

**Informe Anual del Ministro de Lengua Hispana de St. Mark's 2019**  
**Ministro Hispano: Alicia Sáenz.**

Doy gracias a mi Dios siempre por ustedes, por la gracia de Dios que te fue dada en Cristo Jesús.  
1Cor 1: 4.

Nuestros logros y desafíos durante 2019:

**Metas:**

- Siguiendo las instrucciones de nuestro Señor Jesucristo, queremos seguir el Mandamiento de la gran comisión y traer las buenas nuevas de justificación por gracia a través de la fe en Jesucristo a la comunidad de Chula Vista.
- Aumentar el número de personas que asisten a los Servicios de Adoración en español en la Iglesia de San Marcos
- Continúaar con nuestro estudio bíblico cada dos semanas en la iglesia y cuando sea invitado a una casa de miembros de la iglesia para el estudio bíblico, tenga un estudio bíblico adicional en esa residencia
- Reclutación de voluntarios dentro de la congregación para diferentes actividades y comités de la iglesia.

**Logros:**

- El servicio de adoración en español ha mantenido una asistencia promedio de 20-25 personas todos los domingos.
- Durante 2019 celebramos:
  - Bautismos
    - Kazandra Morales Gonzalez 06/16/2019
    - Hector Armando Morales Carmen
  - Primeras Comuniones
    - Destenny Kazandra Morales Gonzalez 06/16/2019
    - Alejandro Naranjo Ruiz 08/11/2019
    - Isabel Veronica Yager 10/05/2019
  - Quinceañera
    - Destenny Kazandra Morales Gonzalez 07/20/2019 ( Despues de la celebracion la joven fue instruida en los fundamentos del cristianismo Lutherano.
  - Sweet 16 la celebracion (Igual que una quinceñera)  
o Isabel Veronica Yager 10/05/2019 ( Despues de la celebracion la joven fue instruida en los fundamentos del cristianismo Lutherano.
  - Aniversario de bodas:
    - Victoria y Juan Santana 11/17/2019
  - Funeral
    - Sijifredo Sáenz 06/14 /2019

## Actividades Regulares

- El servicio de adoración en español ha mantenido una asistencia promedio de 20-25 personas todos los domingos

### Actividades regulares

- Varias visitas a diferentes miembros de la iglesia en el Hospital.  
- Las clases para la primera comunión continúan los domingos a las 9:00 a.m.  
- Se completaron dos proyectos de corte de arbustos para aumentar la visibilidad de nuestra iglesia desde la calle

- Hay un potluck el segundo domingo del mes después del Servicio de Culto en español. Esta comida tiene el propósito de que los miembros actuales inviten a familiares y amigos a venir como invitados para que conozcan nuestra iglesia, nuestra congregación, nuestra denominación cristiana. Esperamos que, si vienen como invitados, sin ninguna presión, les guste nuestra iglesia y regresen.

- En un esfuerzo por lograr una mayor unidad entre los miembros de los dos servicios de adoración de la Iglesia de San Marcos, realizamos algunos servicios bilingües, que entre otros incluyen:

-La celebración del 65 aniversario de St. Mark's,

- Un servicio de adoración en el que se realizó una Encuesta de vitalidad,

- Celebración navideña con la historia navideña presentada por los niños que incluyó una canción de posada y una presentación de las pequeñas campanitas.

Todos estos servicios de adoración fueron seguidos por una comida, hubo una hermosa comunión entre los miembros de habla Hispana de San Marcos y aquellos que hablan el idioma Inglés.

-Se distribuyeron muchos volantes que invitan a nuestros servicios de adoración en ambos idiomas inglés y español en toda la comunidad de Chula Vista. Los miembros de habla hispana de nuestra congregación han trabajado muy duro para distribuir estos volantes y hablar sobre nuestra iglesia a las personas alrededor de Chula Vista y sus alrededores, así como para invitar a amigos y familiares. Continuaremos con estos esfuerzos durante 2020.

-Dos miembros del Segundo Servicio están sirviendo en el Concilio de la Iglesia.

## Desafíos:

- La participación en las actividades para la transición de nuestra iglesia ha sido difícil debido a la barrera del idioma, pero he hecho todo lo posible para dar cabida a la traducción para hispanohablantes y ha sido una bendición participar en las reuniones del Equipo de Transición, estas han abierto nuestros ojos a diferentes enfoques y posibilidades para nuestro Ministerio. Estas reuniones también ayudan a que las personas del primer y segundo servicio tengan un objetivo común en el que trabajar y conocerse mejor.

-Uno de los desafíos para las personas del segundo servicio para servir en diferentes comités de nuestra iglesia es la falta de tiempo, ya que la mayoría de nosotros tenemos dos trabajos, pero incluso con eso, las personas sirven, donan su tiempo y sus dones tanto como sea posible.

- Durante 2019 perdimos a dos familias que se mudaron a otro estado debido a mejores oportunidades de vivienda y trabajo

- Desafortunadamente, perdimos a un miembro que murió en 2019, ahora está con el Señor.

**Próximos pasos:**

- Tenemos actividades planeadas para eventos de divulgación para aumentar la conciencia y las conexiones de St. Marks con la comunidad local.
- Continuar con los esfuerzos para mostrar a las personas el camino hacia Jesucristo, nuestro Señor y Salvador, para la Gloria de Dios.

**Conclusión:**

Gracias a todos por sus contribuciones y apoyo a nuestra iglesia y a mí. Es una bendición servir en una congregación tan fiel, solidaria y amorosa. Que Dios los bendiga siempre.

**Respetuosamente, Pastor Alicia Sanchez.**

---

**PASTORAL ACTOS**

Miembros		2012	2017	2019
	Familias	275	174	307
Numero de Servicios				
	9 am Domingo	53		
	10:45 Domingo	50		
	Jovenes/ SS	52		
	Miercoles	16		
Promedio de Asistencia				
	9am Domingo	84		
	10:45 Domingo Ministerio en Espanol	36		
	Jovenes/SS	9		
	Miercoles	25		



	Ingles	Español
Bautizmos	5	2
Confirmaciones	0	0
Quinceañera/Sweet 16	0	2
Primeras Comuniones	0	3
Matrimonios	0	2
Funerales	6	1
Visitas y Comuniones por fuera de la Iglesia	79	

### **Funerales 2019**

Ingles- Barbara Mai-Yepsen, Colette Marie Robinson, Duane Haugen, Betty Lou Cunningham, Lyle Edward Kannegiesser, Robert Wayne Bergan  
Español- Sijifredo Saenz 06/14 /2019

### **Bautizmos**

Ingles - Isabella McCall Roy, Estrella Uribe, Valeria Uribe, Kai Dennis Coughlin, Richard Roy  
Español - Destenny Kazandra Morales Gonzales 06/16/2019, Hector Armando Morales

### **First Communion**

Destenny Kazandra Morales Gonzalez 06/16/2019  
Alejandro Naranjo Ruiz 08/11/2019  
Isabel Veronica Yager 10/05/2019

### **Quinceañera**

Destenny Kazandra Morales Gonzalez 07/20/2019

### **Sweet 16 Worship Celebracion**

Isabel Veronica Yager 10/05/2019

### **Wedding Anniversary**

-Victoria y Juan Santana 11/17/2019

## EQUIPO DE TRANSICIÓN 2019

San Marcos ha completado un año completo del proceso de transición. El equipo de transición, compuesto por Chris Lewis, Laura Ortiz, Sheri Barker, Carolyn Lechner, Gabby Gutiérrez y Frank Lizaraga, se instaló en enero y se reunió, al menos, cada dos semanas del 20 de febrero al 1 de octubre. Estas reuniones del equipo se alternaron con comidas grupales congregacionales que fueron organizadas por el Equipo de transición a través de la Cuaresma y nuevamente de junio a septiembre. Esto ha sido seguido por reuniones mensuales para compartir un estudio bíblico y una discusión relacionada con el proceso de transición.

Durante septiembre y octubre, los miembros del Equipo de Transición se reunieron con cada uno de los pequeños grupos establecidos en St. Marks para discutir varias preguntas importantes relacionadas con la Llamada y para recopilar comentarios sobre los valores más importantes que guían a San Marcos y San Marcos (de habla hispana) congregación. El Equipo de Transición también ha proporcionado artículos regulares en el boletín de la iglesia y actualizaciones quincenales durante los servicios de la iglesia para mantener informada a la congregación.

Recientemente, el Equipo de Transición ha estado ocupado completando el Informe del Equipo de Transición que guiará al Comité de Llamadas para crear el Perfil del Sitio del Ministerio, una "tarjeta de visita" de varias páginas que un posible pastor usará para determinar si Dios lo está llamando a solicite ser nuestro nuevo pastor establecido.

El propósito del tiempo de transición es movilizar, descubrir y generar la capacidad de prosperar de nuevo. Los dos objetivos principales son:

1. Descubrir un nuevo y más profundo sentido de identidad y propósito para la congregación.
2. Establecer una relación saludable con el próximo líder ministerial que caminará con la congregación hacia nuestro renovado sentido de propósito.

La incorporación de un Equipo de Transición ha permitido que nuestro Consejo de la Iglesia se concentre en continuar apoyando a los ministerios de la iglesia y los negocios regulares de la iglesia. En los últimos meses, el Equipo de Transición se ha reunido con el Consejo de la Iglesia mensualmente para mejorar la comunicación entre los dos grupos. El siguiente paso para el Equipo de Transición será ayudar al Comité de Llamadas a preparar el Perfil del Sitio del Ministerio, y luego, finalmente, servir como el Equipo del Ministerio Mutuo en apoyo de nuestro nuevo pastor establecido.

Respetuosamente, Sheri Barker, copresidenta del equipo de transición.

---

## INFORME ANUAL DE AUDITORÍA

Con este informe, el Comité de Auditoría presenta los resultados de su auditoría para el período que comienza el 1 de enero de 2018 y finaliza el 31 de diciembre de 2018 los libros y registros financieros de la Iglesia Evangélica Luterana de San Marcos de Chula Vista, California, al Consejo Congregacional.

La auditoría fue realizada el miércoles 16 de octubre de 2019 por un comité compuesto por los siguientes miembros: Diane Nissen, Tom Larsen, Audrey Voigt y Diane Wages.

En el examen de recibos y desembolsos, no se descubrieron discrepancias materiales, sin embargo, el comité tomó nota de los siguientes elementos:

- **Activos:**

- Cuentas bancarias:

- Los saldos de efectivo totalizan \$ 211,581.44 al 31 de diciembre de 2018

\* Union Bank

-Cuenta de cheques - \$ 93,432.08

- MMDA - \$ 117,846.72

\* Inversión de la misión: \$ 302.64

-Las conciliaciones mensuales fueron firmadas y fechadas por la persona que realizó las conciliaciones.

• **Activos fijos:**

-Hallazgo: no hay listado disponible de activos fijos (accesorios de muebles y equipos)

-Recomendación: se realizará un inventario de muebles, accesorios y equipos y se mantendrá un archivo permanente donde se registre la actividad de adquisiciones y disposiciones.

• **Pasivos:**

-El saldo del préstamo de inversión de Mission al 31/12/18 coincide con el estado de cuenta anual del fondo de inversión de Mission.

• **Recibos:**

- Los recibos están debidamente protegidos, depositados de manera puntual y debidamente clasificados en los estados financieros.

- Las donaciones de la congregación han sido utilizadas y registradas según lo estipulado por los donantes.

-El efectivo se mantiene y se cuenta en doble custodia.

-Los sistemas de contabilidad son efectivos para reducir la posibilidad de pérdidas o errores.

• **Desembolsos:**

- El alcance de la auditoría fue la revisión de una muestra de pagos realizados durante el año fiscal 2018. Se verificó la adecuación de los pagos, los documentos de Solicitud de verificación y el respaldo, incluidos recibos, facturas u otra documentación.

-Se revisaron un total de 23 pagos. Todos los pagos parecían apropiados.

\*Hallazgos:

• Los formularios de Solicitud de cheque no siempre se firmaron para indicar su aprobación.

Recomendación:

• Establecer o restablecer una política sobre solicitudes de cheques. La política debe incluir que todos los pagos a las personas deben tener un formulario de solicitud de cheque completo y aprobado adjunto, identificar quién está autorizado para aprobar las solicitudes de cheques y documentación (recibos o facturas) para respaldar el monto en dólares solicitado.

• Nómina:

- Se realizó una revisión comparando el "Informe de vista previa de detalles de nómina" con las hojas de tiempo reales:

\*Hallazgos:

• Las hojas de tiempo no siempre fueron firmadas por el Supervisor.

• Recomendación:

- Establecer o restablecer una política con respecto a las hojas de tiempo. Identifique quién está autorizado para aprobar la Hoja de tiempo.

• Actas de la reunión del Consejo Congregacional: todas las actas de la reunión del Consejo 2018 están archivadas y disponibles para su revisión en la oficina.

• Pólizas de seguro: las políticas están vigentes y vigentes, incluyendo:

- La póliza de la Compañía Mutua de Seguros de la Iglesia que cubre el Edificio y la Propiedad Personal por un monto de \$ 5,645,700 para el período que comienza el 16 de abril de 2018 hasta el 16 de abril de 2021. La póliza incluye, entre otros, Cobertura de Responsabilidad General, Responsabilidad de Directores, Oficiales y Fideicomisarios, Prácticas de empleo y responsabilidad civil de automóviles.
- Política de la Compañía Mutua de Seguros de la Iglesia que cubre la Compensación de los Trabajadores y la Responsabilidad de los Empleadores para el período comprendido entre el 1 de mayo de 2019 y el 1 de mayo de 2020.
- Los certificados de seguro de responsabilidad que nombran a St. Mark's como asegurados adicionales están en el archivo de los siguientes usuarios de la propiedad de St. Mark: Iglesia y Centro Luterano de Victoria para la Educación Luterana (caduca el 1 de abril de 2020), Servicios Sociales Luteranos (caduca el 1 de julio de 2020) ) y las Girl Scouts (caduca el 1 de enero de 2020).
- Una póliza de Church Mutual Insurance Company nombra a Areumdaum Church, 580 Hilltop Drive como asegurado, y nombra a la Iglesia Evangélica Luterana de San Marcos de Chula Vista como asegurado adicional.

\* Hallazgos:

- La política en el archivo que cubre la Iglesia Areumdaum expiró el 23 de marzo de 2018.
- No hay certificados de seguro de responsabilidad que mencionen a San Marcos como asegurados adicionales en los archivos de Glory Lutheran Church o Verizon (torre celular).
- Recomendación:
  - Obtenga la política actual de la Iglesia Areumdaum.
  - Obtenga certificados de seguro de responsabilidad civil de Glory Lutheran Church y Verizon.

Memorial Endowment Fund: el alcance de la auditoría incluyó la revisión de la actividad financiera de Memorial Endowment en 2018, que incluye:

- Confirmación del saldo del fondo al 31 de diciembre de 2017 de \$ 125,597 y confirmación del saldo del fondo de \$ 113,580 al 31 de diciembre de 2018.
- Confirmación de distribuciones para el período por un total de \$ 7,312.89.
- Todas las distribuciones fueron apoyadas por mociones aprobadas evidenciadas en el Acta del Comité.
- Los registros del comité estaban completos y en buen estado.

Basado en el trabajo de auditoría realizado, el Comité de Auditoría no encontró una desviación significativa significativa de las mejores prácticas de contabilidad de la iglesia. Las pruebas realizadas también encontraron, con algunas excepciones como se señala en este informe, que los controles que rigen las operaciones financieras son razonables

Respectuosamente , **Comite de Auditoria.**

## Balance Sheet

As of December 31, 2019

01/21/20

Accrual Basis

	<u>Dec 31, 19</u>
<b>ASSETS</b>	
Current Assets	
Checking/Savings	
10000 · CURRENT ASSETS	
10100 · Petty Cash-Office	100.00
10200 · Union Bank-Checking	82,086.67
10300 · Mission Investment Fund	305.48
Total 10000 · CURRENT ASSETS	<u>82,492.15</u>
10201 · Union Bank Money Market	
10201.1 · Reserve Facilities	40,000.00
10201.2 · Reserve Pastoral Call	25,000.00
10201.3 · Reserve Debt Service	13,000.00
10201.4 · Money Market Main	39,964.49
Total 10201 · Union Bank Money Market	<u>117,964.49</u>
Total Checking/Savings	<u>200,456.64</u>
Total Current Assets	200,456.64
Fixed Assets	
FIXED ASSETS	
12100 · Land and Building	5,495,000.00
12300 · Furniture,Fixtures & Equip	826,000.00
Total FIXED ASSETS	<u>6,321,000.00</u>
Total Fixed Assets	6,321,000.00
Other Assets	
OTHER ASSETS	
14200 · Deposits & Prepaid Expenses	
14205 · Prepaid Insurance	2,182.03
14200 · Deposits & Prepaid Expenses - Other	1,967.78
Total 14200 · Deposits & Prepaid Expenses	<u>4,149.81</u>
Total OTHER ASSETS	<u>4,149.81</u>
Total Other Assets	4,149.81
<b>TOTAL ASSETS</b>	<b><u>6,525,606.45</u></b>
<b>LIABILITIES &amp; EQUITY</b>	
Liabilities	
Current Liabilities	
Other Current Liabilities	
CURRENT LIABILITES	
OTHER CURRENT LIABILITIES	
20700 · Security Deposit	400.00
Total OTHER CURRENT LIABILITIES	400.00
PAYROLL LIABILITIES	
20100 · Accrued Payroll Taxes	380.97
20110 · CA Withholding	16.71
20220 · Pre Tax Retirement	-300.00
Total PAYROLL LIABILITIES	<u>97.68</u>
Total CURRENT LIABILITES	497.68
DESIGNATED FUND/ACTIVITIES	
ACTIVITIES	
30264 · Property	41.86
34400 · Fellowship Club	119.05
34500 · Thursday Quilters	3,046.59
34700 · WELCA	1,933.73
36570 · Clearing Acc't - Office	-50.00

## ST.MARK'S LUTHERAN CHURCH

## Balance Sheet

As of December 31, 2019

01/21/20

Accrual Basis

	<u>Dec 31, 19</u>
Total ACTIVITIES	5,091.23
<b>DESIGNATED FUNDS</b>	
30215 · Buildings and Grounds	30.00
30255 · Hearing Aid Fund	175.00
30325 · Sunday School	201.00
30330 · Project Hand	3,905.10
30340 · Designated Hispanic Ministry	
30341 · Spanish Ministry Grant	69.36
30340 · Designated Hispanic Ministry - Other	36,478.36
Total 30340 · Designated Hispanic Ministry	36,547.72
30370 · WELCA ThanksOffering	17.00
30440 · VBS-Vacation Bible School	95.00
31170 · Honoring & Remembrance Fund	1,816.16
32030 · Worship/Flowers	45.15
32080 · Angel Tree	1,616.24
33071 · Prayer Quilt Ministry	1,701.36
Total DESIGNATED FUNDS	46,149.73
Total DESIGNATED FUND/ACTIVITIES	51,240.96
Total Other Current Liabilities	51,738.64
Total Current Liabilities	51,738.64
Long Term Liabilities	
21000 · Revitalization Loan	295,399.96
Total Long Term Liabilities	295,399.96
Total Liabilities	347,138.60
Equity	
<b>EQUITY</b>	
38000 · Church Equity	5,845,830.41
Total EQUITY	5,845,830.41
3000 · Opening Bal Equity	2,500.34
39000 · Retained Earnings	282,353.70
Net Income	47,783.40
Total Equity	6,178,467.85
<b>TOTAL LIABILITIES &amp; EQUITY</b>	<u><u>6,525,606.45</u></u>

**ST. MARK'S LUTHERAN CHURCH**  
**2020 Proposed Budget**

	2018 Actual thru 12/31/18	2019 Actual thru 12/31/19	2019 Budget	2020 Budget Proposal
<b><u>INCOME</u></b>				
40100 - Envelopes	255,247	240,159	263,021	240,000
40900 - Spanish Ministry	11,451	12,420	12,000	13,000
40200 - Loose Offering	3,272	1,706	4,000	2,000
40210 - Adopt a Bill	8,846	20		
<b>TOTAL MEMBER GIVING</b>	<b>278,816</b>	<b>254,305</b>	<b>279,021</b>	<b>255,000</b>
40500 - Other Income (Special)	3,257	2,010	5,000	2,100
40501 - Thrivent Choice	2,790	3,343	5,000	4,000
41000 - Interest Income	62	130	40	100
<b>FACILITY USE FEES</b>				
41101-Lutheran Social Services	8,100	8,100	8,100	8,100
411021-Areudaun Church	17,700	17,200	18,000	18,000
41104 -Glory Lutheran Church	7,200	7,450	7,200	7,200
41105 - Upper Room	-	-		
41100 - Facility Use Fees - Other	5,555	7,240	4,800	6,000
<b>TOTAL FACILITY USE FEES</b>	<b>38,555</b>	<b>39,990</b>	<b>38,100</b>	<b>39,300</b>
<b>MISCELLANEOUS INCOME</b>				
49901 - Verizon Income	19,720	20,297	19,720	20,400
49900 - Miscellaneous - Other				
<b>TOTAL MISCELLANEOUS INCOME</b>	<b>19,720</b>	<b>20,297</b>	<b>19,720</b>	<b>20,400</b>
<b>TOTAL INCOME</b>	<b>343,200</b>	<b>320,075</b>	<b>346,881</b>	<b>320,900</b>
<b><u>EXPENSES</u></b>				
<b>SALARIES &amp; BENEFITS</b>				
50100 - Clergy Salary	23,205	58,895	59,720	100,000
50101 - Clergy Housing Allowance	15,995	29,777	29,880	
50105 - Clergy Professional Expenses		165	500	
50110 - Clergy Auto & Travel Allowance		-	1,800	
501320 - Clergy Pension, Medical, Disability	6,270	17,797	16,870	
53810 - Continuing Education - Pastor		1,358	1,500	
50600 - Staff Salaries	46,093	55,328	73,216	71,344
Pastor - Spanish Ministry (\$26,000 annual max)				
Office Assistant (\$18,200 annual max)				
Bookkeeper (10,400 annual max)				
Grounds Keeper (\$7,280 annual max)				
Custodian (\$7,280 annual max)				
Sunday School Attendant (\$2,184 annual max)				
51010 - Independent Contract Musicians	8,175	8,550	12,000	10,000
51011 - Contract Supply Pastors	4,828	375	1,000	875
51013 - Independent Worship Tech.	20	-		2,500
51014 - Contract Nursery Attendant		-		
51015 - Contract Visitation Pastors	575	2,688	1,000	1,000
53800 - Payroll Taxes	3,620	4162	5,600	5,500
<b>TOTAL SALARIES &amp; BENEFITS</b>	<b>108,781</b>	<b>179,095</b>	<b>203,086</b>	<b>191,219</b>

**ST. MARK'S LUTHERAN CHURCH**  
**2020 Proposed Budget**

	2018 Actual thru 12/31/18	2019 Actual thru 12/31/19	2019 Budget	2020 Budget Proposal
<b>ADMINISTRATION</b>				
53801 - Property Taxes	362	369	350	370
54100 - Payroll Expense	960	1,046	1,200	1,200
54120 - Bank Charge	119	54	120	100
54150 - Computer Equipment & Supplies	119	-		
54200 - Insurance	9,597	7,909	10,000	10,000
54350 - 98 Copier-Lease & Supplies	6,000	6,090	6,000	6,000
54500 - Loan Payment Interest Expense	13,910	12,216	12,000	10,713
54600 - Office Supply & Printing	549	894	1,000	1,000
54650 - Outside Services	120	120		
54700 - Postage	113	60	500	300
55000 - Mileage Reimb. Staff	1,064	2,711	1,200	2,000
56900 - Misc Admin Expense	135	40	250	244
<b>TOTAL ADMINISTRATION</b>	<b>33,048</b>	<b>31,509</b>	<b>32,620</b>	<b>31,927</b>
<b>BUILDINGS &amp; GROUNDS</b>				
57100 - Ground Contract				
57250 - Building Maintenance	11,492	15,184	18,825	5,000
57350 - Termite Protection Program	1,712	2,489	2,400	2,600
57400 - Utilities	22,754	20,171	25,000	23,000
59900 - Miscellaneous	79	292	500	-
<b>TOTAL BUILDINGS &amp; GROUNDS</b>	<b>36,037</b>	<b>38,136</b>	<b>46,725</b>	<b>30,600</b>
<b>TOTAL CHRISTIAN EDUCATION</b>	<b>165</b>	<b>-</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
<b>TOTAL COUNCIL &amp; CONVENTIONS</b>	<b>1,571</b>	<b>964</b>	<b>1,800</b>	<b>1,800</b>
<b>TOTAL EVANGELISM &amp; FELLOWSHIP</b>	<b>1,296</b>	<b>1,154</b>	<b>1,000</b>	<b>1,000</b>
<b>WORSHIP</b>				
74100 - Altar & Communion Supply	554	561	600	600
74200 - Worship Music	60	293	600	300
74400 - Worship Materials	1,258	1,329	600	600
75900 - Miscellaneous	233			
<b>TOTAL WORSHIP</b>	<b>2,105</b>	<b>2,183</b>	<b>1,800</b>	<b>1,500</b>
<b>TOTAL YOUTH</b>			<b>500</b>	
<b>TOTAL SYNOD BENEVOLENCE</b>	<b>15,315</b>	<b>19,250</b>	<b>19,250</b>	<b>20,000</b>
<b>TOTAL MISSION</b>				<b>1,000</b>
<b>TOTAL EXPENSE</b>	<b>198,318</b>	<b>272,291</b>	<b>307,281</b>	<b>279,546</b>
Net Income	144,882	47,784	39,600	41,354
<b>LOAN PRINCIPAL PAYMENT</b>	<b>40,129</b>	<b>39,850</b>	<b>39,600</b>	<b>41,354</b>
Net Cash Flow	104,753	7,934		-



## **S T. MARCA EL INFORME DEL COMITÉ ALTAR 2019**

En el Comité de Altar estamos nuevamente muy agradecidos de haber servido al personal y a la congregación el año pasado.

Cada semana limpiamos y preparamos el área del Altar para nuestro servicio del domingo por la mañana. La comunión está preparada para nuestro servicio. Después de nuestro servicio, la comunión está preparada para el servicio español.

Los colores del paramento se cambian de acuerdo con el calendario de la iglesia.

Nos reunimos el primer martes de cada mes a las 10 a.m. Cualquiera que quiera unirse a nosotros es bienvenido.

A medida que nuestra congregación avanza hacia 2020, le pedimos que ore por nuestra iglesia y sus líderes.

**Respetuosamente, su Comité de Altar de San Marcos**

---

## **DOMINGO DE MINISTERIO DE CAFÉ INFORME 2019**

Nuevamente, muchas gracias a todos los maravillosos voluntarios que continúan ayudando con el Ministerio del Café del Domingo.

Es una excelente manera de saludar a personas que normalmente no se ven en la iglesia.

Siempre podemos usar más ayuda.

Gracias de nuevo por tu apoyo.

**Respetuosamente, Karl y Ann Larsen**

---

## **INFORME DEL COMITÉ DE LEGADO 2019**

... como cada uno que ha recibido un regalo, utilícelo para otro, buenos administradores de la variada gracia de Dios ... quien preste servicio, como quien lo hace por la fuerza que Dios suministra; para que en todo Dios sea glorificado.

1 Pedro 1: 10-11

### **Propósito**

Un Fondo de Dotación ("el Fondo") es una cuenta que puede retener fondos de donaciones actuales y de patrimonio, de las cuales se hacen distribuciones para el ministerio. Este documento describe cómo nuestra congregación define el ministerio y describe la gestión general del Fondo. Idealmente, el capital del Fondo crece con el tiempo, y se toman todas las medidas para que la base de costos permanezca intacta. El crecimiento se deriva principalmente de obsequios adicionales, pero también de los retornos de inversión. Se emplea una estrategia de distribución para crear fondos sostenibles y estables para el ministerio y destinados a las ganancias del fondo.

Nuestro fondo patrimonial fue creado y se reconoce como un fondo patrimonial permanente a través de las crecientes actividades de nuestra iglesia por quien fue creado. No debe permitirse empobrecer a la congregación al convertirse en un sustituto de nuestro servicio a Dios, ni quitarnos la alegría de dar a la

extensión de Su Reino. Para ser una bendición para todos nosotros, así como para los demás, debe ser dirigida por nosotros hacia canales de servicio más allá de nuestras capacidades y programas normales.

## **Operación**

- I. Comité de Legado II. Conflictos de intereses y ética III. Política de inversión IV. Política de distribución V. Terminación del Fondo

### **I. Comité de Legado ("el Comité")**

1. El Comité estará compuesto por:
  - a. Cinco miembros, y el pastor de oficio.
  - b. Cada miembro cumplirá un período de tres años.
  - c. Ningún miembro servirá más de dos períodos continuos de tres años.
  - d. Después de un lapso de un año, un ex miembro del comité puede ser reelegido.
2. El Comité de Nominaciones nominará un candidato para el Comité. Ninguna el miembro puede auto nominarse o nominar a otro en la Congregación Anual Reunión.
3. Los miembros del Comité serán elegidos durante la Reunión Anual Congregacional.
4. Si hay una vacante en el Consejo de Congregación, designará a alguien para que cumpla El término de la vacante.
5. El Comité se reunirá mensualmente y según sea necesario.
6. El quórum constará de al menos tres miembros.
7. Cualquier moción o resolución con un voto unánime de al menos tres miembros. Presente puede llevar.
8. El Comité elegirá entre sus miembros:
  - a. Presidente
  - b. Secretario
  - c. Tesorero
  - d. Vicepresidente
  - e. Miembro
9. El Comité informará al Consejo de la Iglesia al menos una vez al año y según sea necesario. El comité informará anualmente a la Congregación a través del informe anual.
10. Los registros financieros del Fondo deben ser auditados al menos anualmente. De acuerdo con los procedimientos de auditoría de la iglesia, esta auditoría se realizará al mismo tiempo y con la misma práctica que las finanzas generales de San Marcos.

### **II Conflictos de intereses y ética.**

11. Los miembros del Comité no serán responsables de ninguna pérdida de inversión.
12. Los miembros del Comité serán responsables de su propia mala conducta intencional.
13. Los miembros del Comité no podrán proporcionar servicios al Fondo por una tarifa.

14. Los miembros del Comité no podrán realizar transacciones para el Fondo en el que él o ella tenga un interés financiero directo o indirecto.
15. El Presidente del Comité y el Tesorero del Comité serán los dos designados firmantes de transacciones.
16. Estos estatutos de dotación serán revisados anualmente por el Comité.

## **II. Política de inversión**

17. Las transacciones superiores al 25% del Fondo deben ser aprobadas por la Iglesia Consejo, incluida una transferencia del custodio actual a un nuevo custodio, un compra de un nuevo activo o liquidación de un activo corriente.
18. Nuestro principal objetivo de inversión es la revalorización del capital con un objetivo secundario de preservación del capital.
19. El Comité utilizará asesoramiento de gestión profesional externo para gestionar inversiones.
20. El Fondo puede mantenerse en el Fideicomiso Conjunto del Fondo de Dotación ELCA - Fondo A, el ELCA Mission Investment Fund, un banco estatal, un banco federal, un FINRA registrado corredor de bolsa, empresa fiduciaria o una fundación.

## **IV. Política de distribución**

21. El Comité se limita a una distribución anual del 4% del saldo del Fondo, definido por el saldo de la cuenta al 31 de diciembre del año anterior, que incluye todos los intereses, dividendos, ganancias de capital realizadas / no realizadas de las anteriores año. Cualquier distribución que sea mayor, puede ser aprobada por el Consejo de Congregación.
22. Se requiere una distribución obligatoria del fondo del 4% para financiar el ministerio.
23. Una solicitud de subvención estará disponible para solicitudes. Los destinatarios serán determinados por El Comité de Legado.
24. El Comité no está limitado en su uso de la distribución para el ministerio a su congregación. El Comité puede compartir hasta el 25% de la distribución con el siguientes destinatarios: nuestro sínodo, ministerios ELCA de toda la Iglesia, relacionados con ELC ministerios, o todas las demás organizaciones benéficas no luteranas dentro del área de San Diego.
25. La distribución no se utilizará para el presupuesto operativo ni para gastos de capital de la iglesia luterana de San Marcos.

## V. Terminación del Fondo

26. Si el Comité de Legado recomienda la terminación del Fondo, cualquier la disposición del principal y los ingresos acumulados serán exclusivamente para religiosos, fines caritativos y educativos para las organizaciones que lo hagan en ese momento calificar como una organización u organizaciones exentas bajo la Sección 501 (c) 3 de la Ley de Rentas Internas. El Comité de Legado determinará y propondrá el destinatario (s) al Consejo de la Iglesia con respecto a la distribución de los fondos. los El Concilio de la Iglesia confirmará el estado 501 (c) 3 de los destinatarios del distribución.

### Iglesia de San Marcos Fondo de Dotacion 2019 Balance Final

ORIGINAL PRINCIPAL BALANCE:\$100K					
Trimestre Final:	Q4-2018	Q1-2019	Q2-2019	Q3-2019	Q4-2019
<b>American West/Banner Banco</b>					
Cheques	88	88	88	768	88
<b>Total</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>768</b>	<b>88</b>
<b>Inversion</b>					
Asignacion	113,492	124,779	127,533	123,384	129,495
<b>Total</b>	<b>113,492</b>	<b>124,779</b>	<b>127,533</b>	<b>123,384</b>	<b>129,495</b>
<b>Gran Total</b>	<b>113,580</b>	<b>124,779</b>	<b>127,533</b>	<b>124,152</b>	<b>129,583</b>

#### 2019 Valor Liquidado: Crecimiento/ Disminucion

Total Activo menos distribuciones \$ 20,543

#### 2019 Presupuesto Aprobado \$ 4,540.00

Becas Universitarias	\$	3,000.00
Becas de Campamento	\$	860.00
Navidad en Octubre	\$	680.00

Total Distributions	\$	4,540.00
		=====

#### 2020 Presupuesto Aprobado (4% of final 2019 Total Balance \$ 5,183

Respectfully Submitted, Marcia Salvestrini, Legacy Committee

## MINISTERIO DE EDREDONES DE ORACIÓN 2019

El Ministerio de Colchas de Oración (que es TODOS los miembros de San Marcos) ha envuelto a 155 destinatarios en oraciones y amor este año, y hemos vinculado oraciones adicionales en 12 colchas. Desde que este Ministerio comenzó en 2004, hemos envuelto a más de 4,200 destinatarios en nuestras oraciones. Las colchas de oración se han atado en los estudios bíblicos de los servicios dominicales, reuniones de la iglesia, en el hogar y en otras iglesias.

Un sábado de cada mes, los miembros y amigos de San Marcos se reúnen para un Sábado de acolchado de oración donde se cortan, cosen, juntan y colocan corbatas. Este tiempo de acolchado es un tiempo de entrada y salida, y algunos se quedan por una hora, muchos por una hora, muchos por las 3 horas. Por lo general, hay 8-12 que se reúnen para acolchados y compañerismo. No es necesario poder coser, hay muchos trabajos que se incluyen en la colcha de oración completa. Cada una de nuestras sesiones termina en oraciones que se dicen y atan en colchas de oración.

Se ha enviado información sobre el Ministerio de Edredón de Oración a muchas iglesias, tal como lo han solicitado quienes han recibido edredones. La dirección del sitio web es: [www.prayerquilt.org](http://www.prayerquilt.org).

Además de las colchas de oración, hemos entregado 51 bolsillos de oración a nuestros socorristas (policías / bomberos / y otros) protegiendo y cuidando a nuestra comunidad, cada uno con una cruz adentro.

Este año, 13 cuadrados de oración fueron atados para brindar consuelo como un recordatorio del amor de Dios, y 3 cuadrados de oración bautismales fueron entregados a los bautizados.

Los niños en nuestra congregación son una parte maravillosa del Ministerio de Edredón de Oración. Se les invita a atar las oraciones en los edredones a medida que los nombres y las solicitudes de oración se leen los domingos por la mañana antes de su tiempo con el Pastor, luego ayudan a llevar los edredones al Narthex donde los adultos los atan.

Estamos agradecidos por su amor, sus oraciones y sus donaciones de tiempo, materiales y dinero. Las donaciones con cheque deben escribirse a San Marcos y designarse para el Ministerio de Edredones de ORACIÓN. Vea o llame a Roz Nelson (422-5463), Jen Armer (422-8793) o a la oficina de la iglesia 619 427-5515 para solicitar una colcha de oración.

Respetuosamente, **Roz Nelson / Ministerio de Edredones de Oración**

---

## COMITÉ DE PROPIEDAD INFORME ANUAL 2019

El Comité, reformado en el mes de diciembre. Logramos un pocas cosas en ese período de tiempo.

- Nosotros, gracias a la ayuda de voluntarios, limpiamos la entrada principal de sobrecrecimiento.
- Implantamos, aún no hemos completado, reparaciones en el estacionamiento a continuación. La torre de Verizon.
- Adquirimos estimaciones para varios proyectos en los terrenos,

incluyendo limpieza de paisajismo y varios proyectos de pintura.

- Presentamos presupuestos al consejo para su aprobación, eso todavía pendiente.
- Se han iniciado varios proyectos de pintura, nuevamente con ayuda de voluntarios.

En el futuro, abordaremos varias necesidades según lo permita el presupuesto, así como también utilizaremos nuestro presupuesto existente para mejorar la apariencia y el diseño estético del edificio.

Gracias nuevamente a todos nuestros voluntarios.

Respetuosamente presentado, **El Comité de la Propiedad.**

---

### COMITE DE MUJERES INFORME FINANCIERO 2019

#### Comite de Mujeres Informe Financiero

<b>Saldo en mano 12/31/2018</b>	\$ 2,196.33
<b>Ingresos</b>	
Circulos y Reuniones generales	\$ 319.50
Oferta te de la amistad	\$ 569.50
Te de la Amistad Accion	\$ 1,068.00
LRCC Campamento diurno	\$ 660.00
<b>Ingreso Total</b>	<b>\$ 2,617.00</b>
<b>Desembolsos</b>	
<b>WELCA</b>	
Donacion Pacifica SWO	\$ 200.00
SWO Gastos de Convencion	\$ 80.00
<b>Subtotal WELCA</b>	<b>\$ 280.00</b>
<b>Benevolencias y Becas</b>	
Lutheran Border	\$ 353.75
<b>Subtotales Beneficios</b>	<b>\$ 353.75</b>
<b>Gastos</b>	
LRCC Campamendo Diurno	\$ 2,185.00
Banners for LRCC Campamento Diurno	\$ 60.85
<b>Subtotal Gastos</b>	<b>\$ 2,245.85</b>
<b>Total Desembolsos</b>	<b>\$ 2,879.60</b>
<b>Utilidad/Perdida</b>	<b>\$ (262.60)</b>
<b>Saldo restante a la mano 12/31/2019</b>	<b>\$ 1,933.73</b>

Respetuosamente, Laura Ortiz, St. Mark's WELCA

---

## POLÍTICA DE REGALO DE CONGREGACIÓN

### Propósito

Dar un proceso escrito a todos los constituyentes de nuestra congregación que describa qué tipos de propiedad son aceptables como obsequios más allá de las promesas u ofrendas, y cómo se toman las decisiones para su uso.

Esta política responde a dos preguntas centrales:

1. ¿Cómo se pueden proporcionar regalos a la congregación?
2. ¿Cómo se usará el regalo?

Elementos de una política de regalos

1. Aceptación de regalos
  - a. Define quién decidirá si se acepta el regalo
  - b. Define qué regalos serán considerados
2. Uso de regalos
  - a. Define quién decidirá cómo se usan los regalos
  - b. Describe el proceso y las pautas para determinar cómo se usan los obsequios
3. Formas de hacer un regalo
  - a. Efectivo o cheque
  - b. Transferencia de activos
  - c. Designación beneficiaria
  - d. Regalos diferidos

Nota especial sobre asesoramiento legal:

El Comité de Legado puede buscar el asesoramiento de recursos externos, incluidos contadores públicos certificados, asesores financieros, recursos de la ELCA y asesoría legal, según corresponda, en asuntos relacionados con la aceptación de obsequios. El uso de estos recursos puede buscarse en relación con todos los regalos, incluidos:

- a. Transferencias de acciones mantenidas estrechamente sujetas a restricciones o acuerdos de compraventa.
- b. Documentos que nombran a la Iglesia como Fideicomisaria
- c. Regalos que involucran contratos, como ventas de gangas u otros documentos que requieren la Iglesia asumir una obligación legal
- d. Donaciones de patentes y propiedad intelectual.
- e. Transacciones con posible conflicto de intereses que pueden invocar sanciones del IRS
- f. Otras instancias en las que se considera apropiado el uso de asesoría legal u otros recursos por el Consejo o Comité de la Iglesia.

Aceptación de la política de regalos

1. Cuando se ofrece un activo a nuestra congregación a través de un patrimonio, o de un individuo vivo, familia u otra entidad legal que está más allá de una oferta de compromiso / placa regular, el Comité de Legado tendrá la tarea de explorar y debida diligencia del regalo, haciendo una recomendación al consejo de congregación para que se acepte el regalo. La recomendación será votada por el Consejo de la Iglesia para su aprobación.

- a. El Comité de Legado estará compuesto por el Pastor (sin derecho a voto) y cinco miembros de la congregación.
  2. Nuestra congregación está dispuesta a considerar todos los dones.
  3. Si nuestro Consejo de la Iglesia decide rechazar el obsequio, se contactará al donante o al patrimonio del donante mediante un aviso por escrito y un aviso verbal de un miembro del Comité de Legado según lo determine el Comité de Legado.
  4. Si nuestro Consejo de la Iglesia acepta un obsequio sin restricciones, que se define como un activo que un donante ha dado a nuestra congregación sin ninguna limitación de su uso, el Comité de Legado revisará su uso y hará recomendaciones al Consejo de la Iglesia para su aprobación.
- Uso de la política de regalos
5. Un diezmo automático, consistente con la donación actual de San Marcos en ese momento, se le dará a nuestro Sínodo ELCA.
  6. Los obsequios de más de \$ 2500, incluidos los obsequios conmemorativos, tendrán una contribución automática del 10% al Memorial Endowment Fund, después de diezmar al Sínodo.
  7. Después del diezmo y la contribución del fondo de dotación, el monto neto puede servir a estos ministerios:
    - a. El 100% puede usarse para el bien de la congregación.
    - b. Se puede usar hasta un 10% para organizaciones benéficas relacionadas con ELCA.
    - c. Se puede usar hasta el 10% para todas las demás organizaciones benéficas que prestan servicios en el condado de San Diego.
    - d. Los obsequios no designados de \$ 2500 o menos, incluidos los obsequios conmemorativos, irán directamente al Fondo de Dotación del Memorial en su totalidad.
  8. El resto neto de los obsequios otorgados a la congregación (después del diezmo y la contribución de dotación de 10%) puede usarse de estas maneras:
    - a. No se puede usar ninguna cantidad (0%) para el presupuesto operativo o la reducción de la deuda.
    - b. Se puede usar hasta el 10% para programas y ministerio juvenil.
    - c. Se puede usar hasta 10% para programas de música.
    - d. Se puede usar hasta el 100% para el bien común de la congregación y sus ministerios.
  9. Si el propósito de un regalo restringido (designado) no sirve a la congregación actual o su ministerio, se hará todo lo posible para usar el regalo de la manera más similar posible a la intención original. Si los fondos no se pueden usar de esta manera, debido a la falta de programa o necesidad, según lo determine el Comité de Legado, el regalo quedará sin restricciones después de 6 meses. El obsequio comenzará el proceso de obsequio sin restricciones, como se describe en este documento, incluidos los obsequios conmemorativos.
  10. Esta Política Congregacional de Regalos será revisada anualmente por el Comité de Legado, y el Consejo de la Iglesia para su aprobación si hubo cambios realizados por el Comité de Legado.

¿Está considerando un regalo especial o un regalo de sucesión para su congregación?

Si es así, tenemos recursos disponibles a través de los servicios de la Fundación ELCA. Estos servicios de planificación de regalos están disponibles sin cargo para usted como miembro de nuestra congregación. El planificador de donaciones caritativas ayuda a establecer un plan integral de patrimonio que se ocupa de su familia y los ministerios que le interesan.